

ПРАЙС - ЛИСТ

бухгалтерские услуги для индивидуальных предпринимателей (ИП)

Система налогообложения, применяемая ИП	Стоимость услуг, руб.	
Абонентское бухгалтерское обслуживание		
	без работников (ежеквартально)	с работниками (ежемесячно)
Упрощенная система налогообложения "Доходы" 6%	от 1 500	от 4 000
Упрощенная система налогообложения "Доходы - Расходы" 15%	от 3 000	от 6 000
Единый налог на вмененный доход (ЕНВД) за 1 вид деятельности	от 1 000	от 2 000
<p><i>Абонентское бухгалтерское обслуживание включает в себя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - обработку первичных документов; - начисление заработной платы работникам; - расчет страховых взносов и налогов с ФОТ (зарплатные налоги); - подготовка платежных поручений; - составление и сдача бухгалтерской и налоговой отчетности в ИФНС, ПФР, ФСС и органы статистики; - составление первичных документов; - составление бухгалтерских и налоговых регистров. <p><i>Возможно оказание дополнительных услуг за дополнительную оплату (ведение расчетного счета, совмещение систем налогообложения, ведение кассы, выезд бухгалтера к Вам в офис и прочие бухгалтерские услуги)</i></p> <p><i>При заключении договора на абонентское бухгалтерское обслуживание учитываются все Ваши пожелания.</i></p>		
Нулевая отчетность ИП		
	без работников (ежеквартально)	с работниками* (ежеквартально)
Общая система налогообложения (ОСНО)	2 000	5 000
	без работников (ежегодно)	с работниками * (ежеквартально)
Упрощенная система налогообложения "Доходы" 6%	2 000	2 000
Упрощенная система налогообложения "Доходы - Расходы" 15%	2 000	2 000
* Сдается в случае, если ИП стоит на учете в ФСС и ПФР как работодатель (работники находятся в отпуске без сохранения заработной платы или по другим причинам заработная плата им не начисляется)		
Разовые услуги		
Заполнение деклараций 3-НДФЛ	400	
Расчет заработной платы по работникам ИП *		
- до 3 человек	3 000	
- доплата за расчет каждого больничного листа	1 000	
- доплата за каждого дополнительного работника	500	
<p><i>* В услугу "расчет заработной платы" включается:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - начисление зарплаты и других выплат и доплат на основании договоров и табеля учета рабочего времени; - расчет налогов и страховых взносов (зарплатные налоги) и заполнение платежных поручений для оплаты; - составление платежной и расчетной ведомостей; - расчет больничных листов; - расчет отпускных, компенсаций за отпуск. 		